



[https://be-jobs.de/?post\\_type=jobs&p=898](https://be-jobs.de/?post_type=jobs&p=898)

## Mitarbeiter Empfang – 16 Std./Woche (m/w/d)

### Über BE Bauelemente

Unser Name, BE Bauelemente GmbH, steht mit über 440 Mitarbeitern für die Herstellung hochwertiger Fenster, Türen und Rollladensysteme. Bei uns stehen Ihnen alle Türen offen!

### Wir suchen Sie

**Gemeinsam Großes schaffen – Ihr Aufgabengebiet:**

- Empfang und Organisation von Kunden, Lieferanten und Gästen
- Entgegennahme und Weiterleitung von Telefonaten und Emails
- Bearbeitung der Eingangspost
- Organisation und Bewirtung der Konferenzräume
- Buchung, Annahme und Rückgabe von Mietfahrzeugen
- Bestellung und Ausgabe von Büromateria

**Finden auch Sie IHR Element – Deshalb passen Sie zu uns:**

- Abgeschlossene Ausbildung in der Hotellerie oder im kfm. Bereich
- Erste Erfahrung im Bereich Empfang wünschenswert
- Freundliches, souveränes Auftreten in jeder Situation
- Gepflegtes Erscheinungsbild
- Hohe Kommunikationsfähigkeit gepaart mit sehr guten Deutschkenntnissen in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS Office und Datenbanken
- Übernahme von Verantwortung
- Belastbarkeit und organisatorisches Geschick in stressigen Situationen wird vorausgesetzt
- Flexibilität, Verbindlichkeit runden Ihr Profil ab

**Wir denken langfristig – Sie auch?**

- Eine strukturierte Einarbeitung garantiert einen optimalen Einstieg
- Herausfordernde und abwechslungsreiche Aufgaben erwarten Sie
- Zusätzliche Benefits: Essenzuschuss, Mitarbeiterrabatte auf das Haussortiment, Sondergratifikationen, Vermögenswirksame Leistungen ab dem ersten Tag, Urlaubsgeld

### Arbeitspensum

Teilzeit

### Start Anstellung

sofort

### Industrie / Gewerbe

Fenster und Haustüren Herstellung

### Arbeitsort

Industriestr. 21-31, 33818, Leopoldshöhe

### Arbeitszeiten

Arbeitstage: Donnerstag und Freitag

### Button

Jetzt Bewerben